



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
COMISSÃO DE ÉTICA PÚBLICA  
(Decreto de 26 de maio de 1999)**

**RELATÓRIO VISITAS TÉCNICAS – 2017**

**1. SOBRE AS VISITAS TÉCNICAS**

O projeto de visitas técnicas que possibilitem formar uma rede de comissões de ética capacitadas, mais estruturadas e engajadas com as responsabilidades pela gestão da ética e com os conhecimentos necessários à implementação da gestão da ética em seus órgãos e entidades. Tais visitas têm, ainda, a finalidade de fomentar o ajustamento das comissões de ética aos normativos éticos.

Ressalte-se, ainda, que durante os cursos e eventos promovidos por esta comissão, bem como na elaboração do Relatório de Avaliação da Gestão da Ética Pública, realizado anualmente pela CEP, identificou-se a necessidade iminente de executar a supervisão *in loco* das comissões de ética dos órgãos e entidades, tendo em vista a sensibilização de gestores públicos sobre a relevância do trabalho das comissões de ética, a disseminação do Regramento Ético, bem como a coleta e o compartilhamento das boas práticas de gestão da ética identificadas.

A ação de supervisionar, auxiliar e apoiar as comissões de ética dos entes do Poder Executivo Federal encontra respaldo, inclusive, no Decreto nº 6.029/2007, que instituiu o Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal.

O público-alvo são os gestores do Poder Executivo Federal, integrantes de comissões de ética, demais servidores com responsabilidades pela gestão da ética nas entidades e órgãos do Poder Executivo Federal, colaboradores nacionais em gestão da ética e representantes da CEP.

**1.1 Objetivos**

- Avaliar e supervisionar a gestão da ética nos órgãos e entidades do Poder Executivo Federal;
- Contribuir para a efetividade e sustentabilidade das ações de promoção da ética;
- Criar condições necessárias para tornar efetivo o alcance dos objetivos e das diretrizes estabelecidas no Plano Plurianual da CEP;
- Conferir adequação das comissões de ética às regras de composição, organização, funcionamento e procedimentos previstos na Resolução CEP nº 10/2008;
- Disseminar o Regramento Ético.

## **1.2 Atividades das Visitas Técnicas**

- Reunião com os integrantes das comissões de ética dos órgãos ou entidades quanto às práticas de gestão (Aplicação do Questionário de Supervisão);
- Reunião com a direção e respectiva comissão de ética sobre as respostas do órgão ou entidade ao Questionário de Avaliação e Questionário de Supervisão - providências, recomendações e encaminhamentos finais;
- Palestra sobre “Regramento Ético”, direcionada a todos os agentes públicos do órgão ou entidade (opcional).

## **2. CRONOGRAMA DE VISITAS REALIZADAS - 2017**

No ano de 2017, foram realizadas 16 visitas técnicas a organizações e entidades do Poder Executivo Federal, de fevereiro a dezembro, em cumprimento à responsabilidade da Comissão de Ética Pública de coordenar, supervisionar e avaliar o Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal. Foram visitadas instituições nos estados do Tocantins, Rio de Janeiro, e Distrito Federal.

### **2.1 Critérios para seleção de instituições a serem visitadas**

- Instituições **não** visitadas com Comissão;
- Baixo atendimento aos critérios do questionário, ou último questionário de avaliação não entregue;
- Solicitações e pendências dos anos anteriores;
- Estados com maior número de instituições não visitadas.

### **2.2 Critério de inclusão de instituição**

- Por solicitação da CE da instituição e análise do pedido.

### **2.3 Critérios de exclusão ou adiamento de VT**

- Conflito de agendas;
- Questões orçamentárias.

## **3. FORMULÁRIOS E MATERIAIS INSTRUCIONAIS UTILIZADOS**

- 1- Relatório de Supervisão;
- 2- Relatório da instituição a partir do sistema *Eticaweb*;
- 3- Guia de Orientação para o preenchimento para o Relatório de Supervisão;
- 4- Matriz de Responsabilidades na Gestão da Ética;
- 5- Questionário de Avaliação de Gestão da Ética (itens e legislação correspondente);
- 6- Proposta de Plano de Trabalho para CE.
- 7- Modelo de Portaria

#### 4. VISITAS TÉCNICAS 2017 INFORMAÇÕES GERAIS

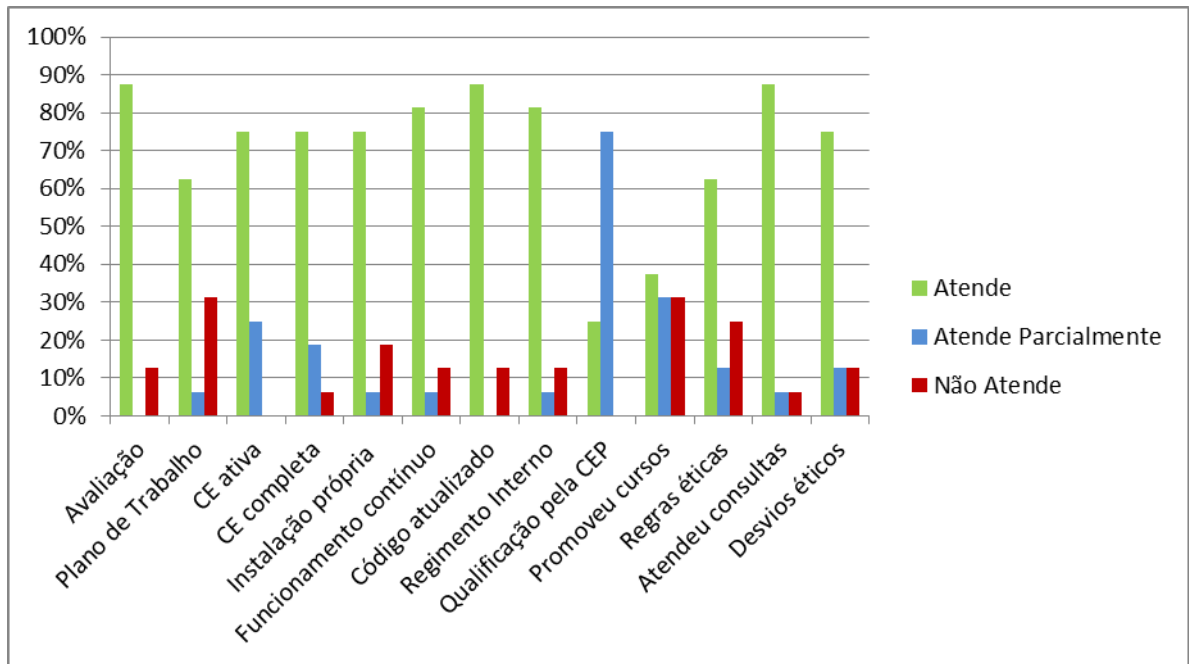
- 16 visitas técnicas (média de 21 por ano, de 2009 a 2017);
- 75% no DF, 25% em outros Estados (RJ e TO);
- 94% nunca foram visitadas, 6% segunda visita (Ministério da Defesa);
- Monitoramento 2016: foram encaminhados 20 Ofícios de monitoramento.



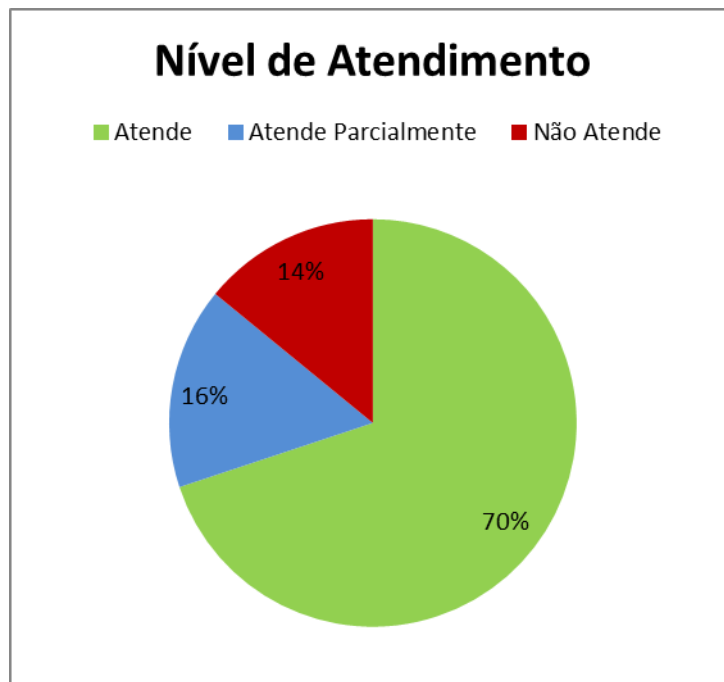
## 5. RESULTADOS

Cidade	UF	Instituição	Avaliação	Plano de Trabalho	CE ativa	CE completa	Inst própria	Func cont	Cod atual	Reg Int	Qualific CEP	Promoveu cursos	Regras éticas	Atendeu consultas	Desvios éticos
Brasília	DF	INFRAERO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Brasília	DF	FNDE	A	AP	AP	AP	A	A	A	AP	AP	AP	A	A	A
Brasília	DF	EMBRAPA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Brasília	DF	ANTT	A	NA	AP	A	A	A	A	A	AP	AP	A	A	A
Brasília	DF	DNIT	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
Brasília	DF	ME	NA	A	A	AP	A	A	A	NA	AP	NA	NA	A	AP
Brasília	DF	EPL	A	A	A	A	A	A	A	A	AP	A	A	A	AP
Palmas	TO	IFTO	NA	A	A	A	AP	A	A	A	AP	A	A	A	A
Brasília	DF	IMBEL	A	A	A	A	NA	A	A	A	A	AP	AP	NA	NA
Brasília	DF	AEB	A	NA	A	A	NA	AP	A	A	AP	AP	A	A	A
Brasília	DF	CEF	A	A	A	A	A	A	A	A	AP	A	A	A	A
Brasília	DF	PREVIC	A	A	A	A	NA	A	A	A	AP	AP	A	A	A
Rio de Janeiro	RJ	CDRJ	A	NA	AP	A	A	NA	A	A	AP	NA	NA	A	A
Rio de Janeiro	RJ	CPII	A	NA	A	NA	A	A	NA	A	AP	NA	NA	A	A
Brasília	DF	CAPES	A	NA	AP	AP	A	NA	A	A	AP	NA	NA	A	A
Brasília	DF	MD	A	A	A	A	A	A	NA	NA	AP	NA	AP	AP	NA

**Quadro 1 – Atendimento aos Critérios Avaliados pelo Relatório de Supervisão – 2017**



**Quadro 2 – Totais - Atendimento aos Critérios Avaliados pelo Relatório de Supervisão – 2017**



## 6. COMENTÁRIOS AOS RESULTADOS POR PROCESSO DE TRABALHO

### PLANEJAMENTO - Avaliação da Gestão (Coluna nº 1)

Identificar ações voltadas à gestão da ética. Aferir o impacto dessas ações na organização. Priorizar ações com melhores resultados. Redimensionar ações pouco eficazes e definir indicadores de desempenho.

- **88%** das organizações visitadas entregaram o Questionário de Avaliação em 2017. Houve um aumento significativo no atendimento deste critério, considerando que no ano anterior foram **75%**.

### PLANO DE TRABALHO – (Coluna nº 2)

Definir como, quem e quando desenvolver as ações voltadas à gestão da ética.

- **31%** das comissões de ética visitadas ainda não atuam mediante um planejamento efetivo, e **6%** não tem um plano de trabalho completo, ou aprovado, e com recursos específicos à Gestão da Ética. As **63%** restantes possuem um plano de trabalho completo.

### COMPROMISSO INSTITUCIONAL- CE Ativa (Coluna nº 3)

Decisão política e atitudes que concretizem a gestão da ética na organização.

- **75%** das organizações possuem comissão ativa, enquanto no ano anterior a porcentagem foi de **85%**.
- Os **25%** restantes foram consideradas parcialmente operante.

### INFRA-ESTRUTURA – Comissão de Ética completa, Instalações próprias e Funcionamento contínuo (Colunas nº 4, 5 e 6)

Avalia a existência de comissão de ética, bem como de secretaria-executiva formalmente instituídas; mandatos não coincidentes e funcionamento contínuo da Comissão.

- **75%** das comissões estão plenamente compostas, as outras **25%** dependem da designação de secretário executivo e/ou de membros e de mandatos.
- **19%** das comissões ainda não contam com instalações físicas próprias, **6%** possuem instalações próprias, mas inadequadas, enquanto **75%** já possuem instalações.
- **81%** das instalações das comissões funcionam de forma contínua.

### REGRAMENTO ÉTICO – Código Atualizado e Regimento Interno (Colunas nº 7 e 8)

Adoção de normas de conduta ética, focadas nas diretrizes institucionais da organização. Existência de regimento interno para nortear o funcionamento da CE.

- **88%** das organizações contam com código de ética próprio e atualizado.
- **19%** das comissões de ética atuam sem a publicação de um regimento interno em linha com as normas contidas na Resolução CEP nº 10/2008. Uma continuação da tendência de diminuição observada em 2016 e 2015, quando foi relatado que 30% e 46%, respectivamente, não tinham regimento interno, frente a 78% em 2014.

### EDUCAÇÃO PARA A ÉTICA – Qualificação pela CEP e Promoção de cursos (Colunas nº 9 e 10)

Participação nos cursos da CEP. Programa de qualificação de profissionais sobre valores e limites éticos: Cursos, seminários, oficinas palestras e outros. Aferição dos conhecimentos dos profissionais sobre as normas éticas.

- **Todas** as comissões de ética visitadas contam com ao menos um integrante qualificado pela CEP, mas somente **25%** capacitaram todos os membros da Comissão.
- **31%** das organizações não desenvolveram qualquer iniciativa de promover eventos internos sobre ética institucional, enquanto **79%** já realizaram ações nesse sentido.

### COMUNICAÇÃO – Regras éticas (Coluna nº 11)

Divulgação interna e externa sobre: normas de conduta, procedimentos de denúncia e investigação, infraestrutura de gestão da ética na organização.

- **63%** das organizações desenvolvem plenamente ações de comunicação, notadamente com o público interno, **13%** o fazem de forma incipiente, enquanto **25%** informaram não realizar tal prática.

#### **ACONSELHAMENTO – Atendeu consultas (Coluna nº 12)**

Meios e profissionais qualificados a atender servidores e usuários.

- **88%** das organizações fazem trabalho de aconselhamento de agentes públicos sobre ética institucional, enquanto **6%** não realiza a atividade plenamente, e **6%** não atendeu a nenhuma consulta.

#### **APURAÇÃO – Desvios éticos (Coluna nº 13)**

Identificação de condutas éticas não recomendadas. Aplicação de penalidades, de recomendações e de ACPP.

- **13%** das organizações declararam não ter realizado qualquer apuração ética, algumas citaram ausência de demanda. **13%** realizaram apurações de forma parcial e **75%** o fizeram de forma plena ou regular.

### **6. BOAS PRÁTICAS**

Durante as visitas foram colhidos exemplos de boas práticas na Gestão da Ética, principalmente no que se refere à educação para ética.

<b>INSTITUIÇÃO</b>	<b>BOAS PRÁTICAS</b>
<b>Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Há rubrica orçamentária próprio p/ CE.</li> <li>B) Há preocupação de divulgar informativos em períodos sensíveis (copa do mundo, jogos olímpicos, eleições, natal) visando orientar os empregados</li> <li>C) A CE recebe consultas e visitas de CEs de outros órgãos, prestando apoio técnico.</li> </ul>
<b>Empresa de Planejamento e Logística - EPL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) A CE tem uma logomarca que foi escolhida através de concurso.</li> <li>B) A CE faz lista para escolha de novo membro e envia ao dirigente.</li> </ul>
<b>Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária - EMBRAPA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Integro – Gestão de Desempenho: institucionalizam os resultados dos trabalhos da CE, que fazem parte da avaliação de desempenho.</li> <li>B) Existe uma Comunidade Ética para os membros e representantes locais (documentos, enquetes, eventos e vídeos) Explicam como fazer uma denúncia ou uma consulta.</li> <li>C) Pílulas da Ética – parceria com o programa pró-equidade</li> <li>D) Organizaram 9 oficinas em 2017, parte de um projeto de capacitação coletiva para estagiários e terceirizados.</li> <li>E) Gotinhas da Ética.</li> </ul>
<b>Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Trabalham em parceria com ASCOM, com campanhas por e-mails e cartazes.</li> <li>B) Projeto Falando sobre Ética (rodas de discussão informal sobre ética nos setores do órgão) – Prêmio Boas Práticas na Gestão da Ética 2016.</li> </ul>
<b>Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Tocantins - IFTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Foi montado grupo de trabalho para formulação de regulamento/edital para a participação na eleição de novos membros da Comissão de Ética</li> </ul>
<b>Banco do Brasil - BB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Trilha Ética – série de cursos disponibilizados no sistema de qualificação online da empresa - Portal UniBB;</li> <li>B) Módulos de ética em treinamentos estratégicos (1ª investidora de Superintendentes Regionais, 1ª investidora de Gerentes Gerais de Unidades de Negócios, Programa Bem Vindo ao BB);</li> <li>C) Oficina Gestão da Ética no BB (16h - para os integrantes dos Comitês</li> </ul>

	<p>de Ética Estaduais);</p> <p>D) Oficina Mediação: Práticas Restaurativas (20 h – para ocupantes de cargo gerencial);</p> <p>E) Ética em Gotas;</p> <p>F) Ementas e números do controle disciplinar e ouvidoria são divulgados para todos funcionários trimestralmente;</p> <p>G) Ciclo de palestras para a Diretoria Executiva;</p> <p>H) Conta Mais – 1ª e 2ª temporada (mais de 550 mil acessos na 1ª Temp.) – iniciativa premiada no I Concurso de Boas Práticas da Gestão da Ética.</p>
<b>Caixa Econômica Federal - CEF</b>	<p>A) CE desenvolveu fluxo visual do rito ético, divulgado a toda a empresa;</p> <p>B) Código de ética é disponibilizado em inglês e em braile;</p> <p>C) Roda de Diálogo: distribuem-se cartilhas, material de apoio aos gestores, para que promovam debates sobre temas éticos;</p> <p>D) Desenhos de charges sobre ética, conflito de interesses, recebimento de brindes e presentes.</p>
<b>Colégio Pedro II</b>	<p>A) Realiza reuniões semanais da CE;</p>
<b>Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES</b>	<p>A) Critérios de seleção de novos membros: divulgação a todos os servidores, seguida de questionário aos interessados. Recomendaram o Curso de Gestão e Apuração da Ética Pública aos candidatos. Depois, é formulada lista com os selecionados, que é encaminhada ao presidente.</p>

## 7. MONITORAMENTO

Tendo em vista o papel da Comissão de Ética Pública de coordenar, avaliar e supervisionar o Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal, foi dada continuidade ao projeto, iniciado em 2015, que tem o propósito de monitorar se as recomendações feitas às instituições após a visita técnica foram atendidas.

Em dezembro foram enviados ofícios e formulário às instituições visitadas em 2016, solicitando informações sobre as providências tomadas, quanto ao atendimento das recomendações exaradas, dentro do prazo de 30 dias após o recebimento do ofício. Foram encaminhados 20 Ofícios de monitoramento das visitas realizadas em 2016.